

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ ๑๙๖๒ /๒๕๖๒)

เรื่อง การเสนอขออนุมัติหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงขั้นตอนการเสนอขออนุมัติหลักสูตรและการจัดทำรายละเอียดหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุงมากของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ระบบการดำเนินงานด้านหลักสูตรและระบบการประเมินหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีแนวปฏิบัติที่มีมาตรฐานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการนำมาตรฐานการอุดมศึกษาสู่การปฏิบัติ พ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงออกประกาศเรื่องการเสนอขออนุมัติหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่นดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๙๖๒ /๒๕๖๒) เรื่อง การเสนอขออนุมัติหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๙๑๑/๒๕๕๒) เรื่อง การเสนอขออนุมัติหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒”

ข้อ ๔ การเสนอขออนุมัติหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุงมาก ให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ให้คณะเสนอรายชื่อต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหรือคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๔.๑.๑ องค์กรประกอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๒ คน โดย ๑ คนเป็นประธานกรรมการ และ ๑ คน เป็นเลขานุการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนอย่างน้อย ๓ คน ซึ่งควรประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ โดยเป็นบุคคลภายนอกซึ่งมีความรู้ความสามารถในสาขาวิชานั้นๆ มีผลงาน หรือชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ และคุณวุฒิควรอยู่ในระดับที่สูงกว่าหลักสูตรที่จะเปิดสอนหรือหากมีคุณวุฒิไม่สูงกว่าจะต้องมีประสบการณ์และความรู้ความสามารถในการวิพากษ์หลักสูตรนั้นได้อย่างน้อย ๒ คน และตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ

ในกรณีที่เป็นหลักสูตรซึ่งมีองค์ความรู้ซ้ำกับดูแล ให้มีผู้แทนองค์ความรู้ซ้ำร่วมเป็นกรรมการด้วยอย่างน้อย ๑ คน

ทั้งนี้ให้สามารถแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

๔.๑.๒ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ มีดังนี้

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งภายในภายนอก และจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครอบคลุม เพื่อให้ได้ข้อมูลความต้องการ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่จะมีความสำคัญและมีผลกระทบต่อ การเปิดหรือปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการประเมินความต้องการจำเป็นของหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พันธกิจของมหาวิทยาลัย และความต้องการ ของท้องถิ่น

กรณีเป็นหลักสูตรปรับปรุง ดำเนินการทบทวนความสอดคล้องของหลักสูตรกับ นโยบายการพัฒนาศึกษาของมหาวิทยาลัย สํารวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ความต้องการกำลังคน ของตลาดแรงงาน ศักยภาพความพร้อมในการดำเนินการหลักสูตร ทั้งด้านคณาจารย์ งบประมาณ และ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน พร้อมเสนอสถิติจำนวนนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาย้อนหลังใน หลักสูตร

(๒) ร่างกรอบคุณลักษณะที่พึงประสงค์และกรอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร และจัดทำรายละเอียดแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการ เรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ที่มี ๕ ด้านต้องสอดคล้องกับผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๓ ด้าน คือ บุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถรอบรู้ด้านต่างๆ (Learner Person) ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-Creator) และพลเมืองที่ เข้มแข็ง (Active Citizen) กล้าหาญทางจริยธรรม ทั้งในบทบาทของ Thai Citizen และ Global Citizen Active Citizen

(๓) จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและมาตรฐานคุณวุฒิสภาวิชา (มคอ.๑) (ถ้ามี)

(๔) คณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย

๔.๒ ให้คณะหรือวิทยาลัยเสนอเอกสารรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบฟอร์ม มคอ.๒ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว ต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตรตามลำดับ

๔.๓ รายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการเสนอขออนุมัติ การจัดทำเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ ให้ดำเนินการตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ ให้คณะหรือวิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดให้ผู้บริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำวิชาของรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรนั้นๆ จัดทำเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ตามแบบ มคอ.๓ และเอกสารรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification) (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๔ ให้แล้วเสร็จก่อนการเปิดสอนรายวิชานั้นๆ ในแต่ละภาคการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การจัดทำเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ตามแบบ มคอ.๓ สำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาพื้นฐานในหมวดวิชาเฉพาะที่เปิดสอนเป็นรายวิชาบริการสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ ให้สถาบันการสอนวิชาศึกษาทั่วไป จัดทำแบบ มคอ.๓ ของรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย (หลักสูตรปกติ) ที่รับผิดชอบสอนโดยสถาบันการสอนวิชาศึกษาทั่วไป

๖.๒ ให้สถาบันภาษา จัดทำแบบ มคอ.๓ ของรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย (หลักสูตรปกติ) ที่รับผิดชอบสอนโดยสถาบันภาษา

๖.๓ ให้วิทยาลัยนานาชาติ จัดทำแบบ มคอ.๓ ของรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย (หลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษและหลักสูตรนานาชาติ)

๖.๔ ให้คณะหรือวิทยาลัยที่เปิดสอนรายวิชาพื้นฐานในหมวดวิชาเฉพาะเป็นรายวิชาบริการ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จัดทำแบบ มคอ.๓ ของรายวิชาพื้นฐานในหมวดวิชาเฉพาะ นั้นๆ

ข้อ ๗ การขออนุมัติเปิดรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยคณะหรือวิทยาลัยต่างๆ ที่นอกเหนือจากข้อ ๖.๑, ๖.๒, ๖.๓ และรายวิชาเลือกเสรีสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ รับผิดชอบการบริหารและดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอขออนุมัติหลักสูตร รวมทั้งการประสานงานกับคณะ หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการเสนอขออนุมัติหลักสูตรตามประกาศนี้

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และการวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน)

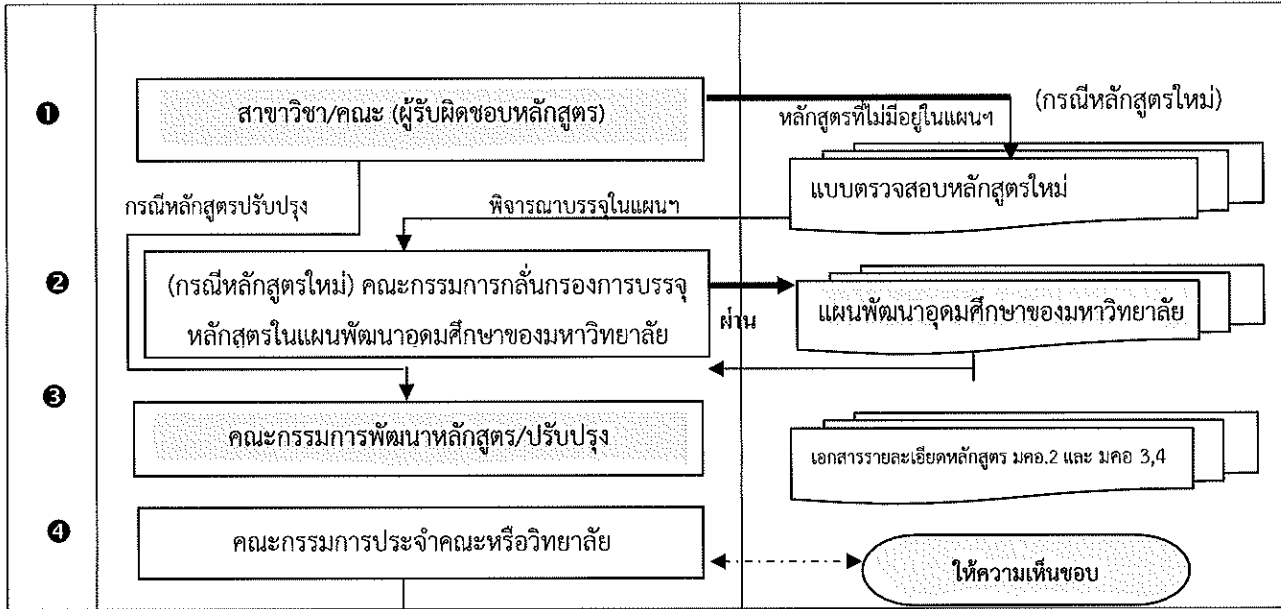
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

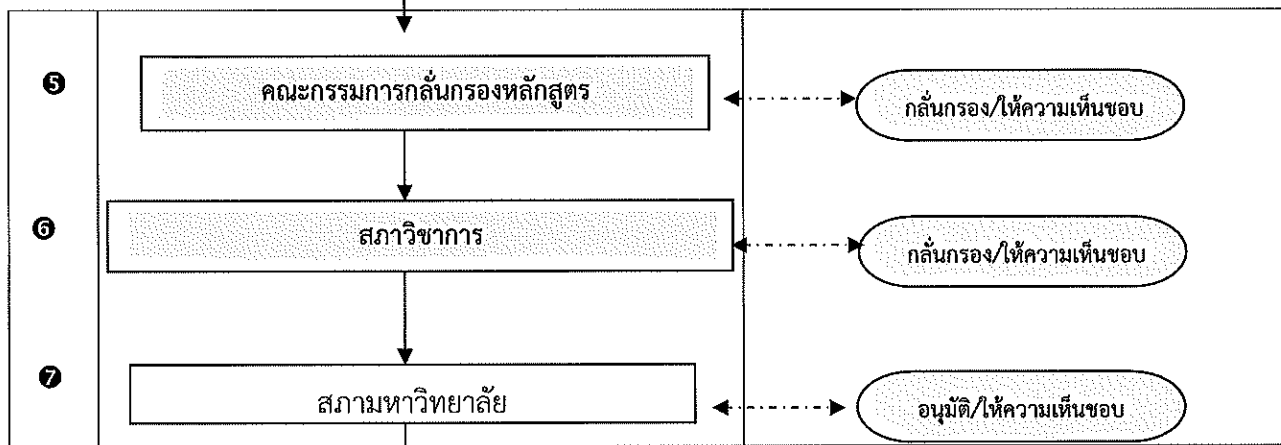
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการเสนอขออนุมัติหลักสูตร

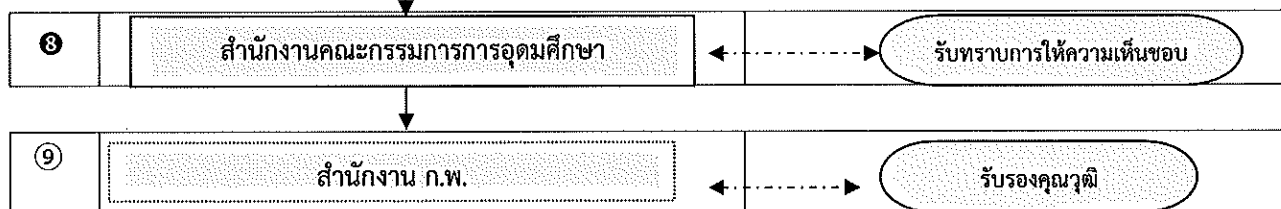
(1) การพิจารณาระดับคณะหรือวิทยาลัย



(2) การพิจารณาระดับมหาวิทยาลัย



(3) การพิจารณาของ สกอ.และ ก.พ.



หมายเหตุ : การเสนอขออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงมาก คณะ/สาขาวิชาต้องศึกษาหลักเกณฑ์และขั้นตอนการจัดทำหลักสูตรให้ละเอียดก่อนดำเนินการ กรณีหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยกรรมการประจำคณะเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

(เอกสารหมายเลข 2 แนบท้าย ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่นฉบับที่ 1892 /2562)

- ตัวอย่าง -

คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่/.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 17 (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 ข้อ 16) เรื่อง การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปี การศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรสาขาวิชา.....มีความทันสมัยและเป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร.....สาขาวิชา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) ประกอบด้วย

- 1..... ประธานกรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
- 2..... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
- 3..... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
- 4..... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
- 5..... กรรมการและเลขานุการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
- 6..... ผู้ช่วยเลขานุการ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการตามรายชื่อดังกล่าวมีหน้าที่ร่วมกันพิจารณาจัดทำ
รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด กรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและมาตรฐานคุณวุฒิสาชาวิชา (มคอ.1) (ถ้ามี)ให้เป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรและตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สั่ง ณ วันที่พ.ศ.

(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(เอกสารหมายเลข 3 แนบท้าย ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่นฉบับที่ ๑๕๑๘ /2562)

แบบเสนอรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

รายชื่อบุคคลที่เสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

คณะ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิและสาขาวิชา	หน่วยงานที่สังกัด (เช่น ระบุ มหาวิทยาลัย คณะ สาขาวิชา)	ตำแหน่ง ในคำสั่ง	หมายเหตุ
						ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มหาวิทยาลัยให้แนบ ประวัติผลงานที่ สัมพันธ์กับหลักสูตร (กระดาษ ไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4)

หมายเหตุ : คณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรประกอบด้วย :อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 2 คน โดย 1 คนเป็นประธานกรรมการ และ 1 คน เป็นเลขานุการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งควรประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ โดยเป็นบุคคลภายนอกซึ่งมีความรู้ความสามารถในสาขาวิชานั้นๆ มีผลงาน หรือชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ และคุณวุฒิควรอยู่ในระดับที่สูงกว่าหลักสูตรที่จะเปิดสอนหรือหากมีคุณวุฒิไม่สูงกว่าจะต้องมีประสบการณ์และความรู้ความสามารถในการวิพากษ์หลักสูตรนั้นได้ อย่างน้อย 2 คน และตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการ

(เอกสารหมายเลข 4 แนบท้าย ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๑๘๑๒/๒๕๖๒)



(สำหรับการเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย)

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ที่ อว.....วันที่

เรื่อง ขอเสนออนุมัติหลักสูตรต่อกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีที่รับผิดชอบการเสนอหลักสูตร (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย)

คณะ..... มีความประสงค์จะขออนุมัติหลักสูตรต่อ

คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย คือ (โปรดใส่ / ในช่องหน้าข้อที่ต้องการขออนุมัติและกรอกรายละเอียด)

- () 1. หลักสูตรใหม่คือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....ซึ่งได้รับการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาอุดมศึกษา เรียบร้อยแล้ว มีกำหนดเปิดสอนในปีการศึกษา.....
- () 2. หลักสูตรปรับปรุงมากคือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....
- () 3. หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อยคือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของ

คณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....มาด้วยแล้ว ดังนี้

- () 1. เอกสารรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒) จำนวน.....๒.....ชุด
- () 2. แบบขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ประเภทปรับปรุงเล็กน้อย) จำนวน.....๒.....ชุด
- () 3. แบบสรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุง จำนวน.....๒.....ชุด
- () 4. เอกสารลำดับที่ 1-3 ที่บันทึกเป็นไฟล์เวิร์ดและพีดีเอฟ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

คณบดีคณะหรือวิทยาลัย.....

(สำหรับการเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัย)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ที่ อว.....วันที่

เรื่อง ขอเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีที่รับผิดชอบการเสนอหลักสูตร (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)

คณะ..... มีความประสงค์จะขออนุมัติหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบ
จากกรรมการกถันกรองหลักสูตร เรียบร้อยแล้ว คือ

(โปรดใส่/ในช่องหน้าข้อที่ต้องการขออนุมัติและกรอกรายละเอียด)

- () 1. หลักสูตรใหม่คือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....ซึ่งได้รับการบรรจุไว้ใน
แผนพัฒนาอุดมศึกษา เรียบร้อยแล้ว มีกำหนดเปิดสอนในปีการศึกษา.....
- () 2. หลักสูตรปรับปรุงมากคือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....
- () 3. หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อยคือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของกรรมการ
กรรมการกถันกรองหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....มาด้วยแล้ว ดังนี้

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา มาด้วยแล้ว ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| () 1. แบบสรุปหลักสูตรเสนอสภามหาวิทยาลัย (Synopsis) | จำนวน.....6.....ชุด |
| () 2. แบบสรุปสาระสำคัญของหลักสูตรเสนอสภาวิชาการ | จำนวน.....6.....ชุด |
| () 3. เอกสารรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) | จำนวน.....2.....ชุด |
| () 4. แบบขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ประเภทปรับปรุงเล็กน้อย) | จำนวน.....2.....ชุด |
| () 5. เอกสารแบบ มคอ.3 /มคอ.4 (ถ้ามี) | จำนวน.....2.....ชุด |
| () 6. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) | จำนวน.....2.....ชุด |
| () 7. เอกสารลำดับที่ 1-6 ที่บันทึกเป็นไฟล์เวิร์ดและพีดีเอฟ | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

คณบดีคณะหรือวิทยาลัย.....

สรุปสาระสำคัญของหลักสูตร
เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อสภาวิชาการ

หลักสูตร.....

คณะ.....

ตอนที่ 1

หลักการและเหตุผล/ความสำคัญการเปิดหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร

(กรณีหลักสูตรปรับปรุงมีการปรับปรุงแตกต่างจากหลักสูตรเดิมอย่างไร)

รายละเอียด	หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
โครงสร้างหลักสูตร		
จำนวนหน่วยกิต		
รายวิชา (ใหม่)		
รายวิชา (ยกเลิก)		
รายวิชา (เปลี่ยนแปลง)		

งบประมาณตามแผนการศึกษา

1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	256....	256....	256.....	256.....	256.....
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เงิน รายได้)					
รวมรายรับ					

2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	256....	256....	256.....	256.....	256.....
งบทอแทน วัสดุ และวัสดุ					
งบดำเนินการ (พัฒนาการเรียนการสอน พัฒนานักศึกษา ทูน)					
รวมรายจ่าย					

1. งบประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อหลักสูตร =บาท

2. งบประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา =/ปี (คำนวณค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อหลักสูตร จากค่าใช้จ่ายรวมตลอดหลักสูตร (ไม่รวมงบลงทุนและเงินเดือนค่าจ้าง) หารด้วยจำนวนนักศึกษา

3. ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อภาคการศึกษา =บาท

แผนการรับนักศึกษา

ชั้นปีที่ศึกษา	จำนวนนักศึกษา / ปีการศึกษา				
	256....	256....	256.....	256.....	256.....
ชั้นปีที่ 1					
ชั้นปีที่ 2					
ชั้นปีที่ 3					
ชั้นปีที่ 4					
รวม					
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					

อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

วิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน/ผู้ใช้บัณฑิต(หลักสูตรใหม่) /การประเมินผลหลักสูตร(หลักสูตรปรับปรุง).....

.....

แผนการบริหารความเสี่ยง(หลักสูตรมีแผนการสร้างกลยุทธ์ในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่นๆโดยสะท้อนความเป็นเอกลักษณ์ของหลักสูตร สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัยและนโยบายประชาคมอาเซียน)

.....

รายชื่อกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรที่เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก/ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ (ถ้ามี)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ หน่วยงานที่ สังกัด	คุณวุฒิและสาขาวิชา	ความเชี่ยวชาญ/ ประสบการณ์
1			ระบุนุคุณวุฒิเรียงจากสูงไป ยังต่ำ (ระดับอุดมศึกษา)	
2				
3				

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนอย่างน้อย 5 คน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอย่างน้อย 3 คน)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิและสาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)
1			ระบุคุณวุฒิเรียงจากสูงไปย้งต่ำ (ระดับอุดมศึกษา)	
2				
3				



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ที่ อว.....วันที่

เรื่อง ขอเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีที่รับผิดชอบการเสนอหลักสูตร (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)

คณะ..... มีความประสงค์จะขออนุมัติหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการเรียบร้อยแล้ว คือ (โปรดใส่ / ในช่องหน้าข้อที่ต้องการขออนุมัติและกรอกรายละเอียด)

- () 1. หลักสูตรใหม่คือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....ซึ่งได้รับการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว มีกำหนดเปิดสอนในปีการศึกษา.....
- () 2. หลักสูตรปรับปรุงมากคือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....
- () 3. หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อยคือ.....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา).....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา มาด้วยแล้ว ดังนี้

- () 1. แบบสรุปหลักสูตรเสนอสภามหาวิทยาลัย (Synopsis) จำนวน.....6.....ชุด
- () 2. เอกสารรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) จำนวน.....2.....ชุด
- () 3. แบบขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ประเภทปรับปรุงเล็กน้อย) จำนวน.....6.....ชุด
- () 4. เอกสารแบบ มคอ.3 หรือ มคอ.4 (ถ้ามี) จำนวน.....6.....ชุด
- () 5. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน.....6.....ชุด
- () 6. เอกสารลำดับที่ 1-5 ที่บันทึกเป็นไฟล์เวิร์ดและพีดีเอฟ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

คณบดีคณะหรือวิทยาลัย.....

แบบสรุปลำดับสำคัญของหลักสูตร (Synopsis)
เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....

2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....

อักษรย่อปริญญา (ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....

3. สถานสภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.
- หลักสูตรปรับปรุง ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.
- ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ.....
- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา.....
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา.....

4. การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- รายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/
 ปรับปรุงหลักสูตร (ระบุชื่อและหน่วยงานที่สังกัด)
1.
2.
3.
- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการกัลนกรองหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 คราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- ได้พิจารณากลับกรองโดยสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 คราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี
- หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี หลักสูตรปริญญาตรี 6 ปี
- อื่น ๆ (ระบุ)

5.2 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....

5.3 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

6. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 6.1.....
- 6.2.....
- 6.3.....

ฯลฯ

7. ระบบการจัดการศึกษา

- ระบบทวิภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบไตรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบจตุรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด).....

8 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา
- มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม (ระบุ).....

9 จำนวนผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร คน

10. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต

11. โครงสร้างหลักสูตร

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....หน่วยกิต
- หมวดวิชาเฉพาะ.....หน่วยกิต
- วิชาแกน.....หน่วยกิต
- วิชาเอก.....หน่วยกิต
- วิชาโท.....หน่วยกิต
- หมวดวิชาเลือกเสรี.....หน่วยกิต

12. คุณลักษณะเด่นของหลักสูตร

.....

.....

.....

หมายเหตุ: ให้คณะ/หน่วยงานเจ้าของหลักสูตรสรุปสาระสำคัญของหลักสูตร (Synopsis) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดนี้ เมื่อหลักสูตรได้ผ่านการพิจารณากลั่นกรองของสภาวิชาการแล้ว และส่งพร้อมหลักสูตรไปที่ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

แบบสรุปสาระสำคัญของหลักสูตร (Synopsis)
เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....
2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....
- อักษรย่อปริญญา (ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....

3. สถานสภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.
- หลักสูตรปรับปรุง ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.
- ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ.....
- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา.....
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา.....

4. การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- รายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/
 ปรับปรุงหลักสูตร (ระบุชื่อและหน่วยงานที่สังกัด)
1.
2.
3.
- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการกั่นกรองหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 คราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- ได้พิจารณากลับกรองโดยสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 คราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
- อื่น ๆ (ระบุ)

5.2 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....

5.3 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

6. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 6.1.....
- 6.2.....
- 6.3.....

ฯลฯ

7. ระบบการจัดการศึกษา

- ระบบทวิภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบไตรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบจตุรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด).....

8 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม (ระบุ).....
-

9 จำนวนผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร คน

10. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต

11. โครงสร้างหลักสูตร (ระบุ)

.....

.....

.....

12. คุณลักษณะเด่นของหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ: ให้คณะ/หน่วยงานเจ้าของหลักสูตรสรุปสาระสำคัญของหลักสูตร (Synopsis) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดนี้ เมื่อหลักสูตรได้ผ่านการพิจารณากลับกรองของสภามหาวิทยาลัยแล้ว และส่งพร้อมหลักสูตรไปที่ สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

แบบสรุปสาระสำคัญของหลักสูตร (Synopsis)
เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
ระดับปริญญาโท

1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

อักษรย่อปริญญา (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

3. สถานสภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.
- หลักสูตรปรับปรุง ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.
- ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ.....
- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา.....
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา.....

4. การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- รายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร (ระบุชื่อและหน่วยงานที่สังกัด)
1.
2.
3.
- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการกลับกรองหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
คราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- ได้พิจารณากลับกรองโดยสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
คราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาโท (ระบุแผน).....
- อื่น ๆ (ระบุ)

5.2 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....

5.3 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

6. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

6.1.....

6.2.....

6.3.....

ฯลฯ

7. ระบบการจัดการศึกษา

- ระบบทวิภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบไตรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบจตุรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด).....

8 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต
- มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม (ระบุ).....

9 จำนวนผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร คน

10. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต

11. โครงสร้างหลักสูตร

- แผน ก (เน้นการทำวิทยานิพนธ์)
- แบบ ก 1 ⇨ วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต
 ⇨ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี - ระบุ).....
- แบบ ก 2 ⇨ วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต
 ⇨ ศึกษารายวิชา.....หน่วยกิต
- แผน ข ⇨ ศึกษารายวิชา.....หน่วยกิต
 ⇨ งานค้นคว้าอิสระ.....หน่วยกิต

12. คุณลักษณะเด่นของหลักสูตร

.....

.....

หมายเหตุ: ให้คณะ/หน่วยงานเจ้าของหลักสูตรสรุปสาระสำคัญของหลักสูตร (Synopsis) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดนี้ เมื่อหลักสูตรได้ผ่านการพิจารณาครั้งกรองของสภาวิชาการแล้ว และส่งพร้อมหลักสูตรไปที่ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

แบบสรุปลักษณะสำคัญของหลักสูตร (Synopsis)
เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
ระดับปริญญาเอก

1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

อักษรย่อปริญญา (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....

3. สถานสภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.
- หลักสูตรปรับปรุง ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.
- ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ.....
- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา.....
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา.....

4. การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- รายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/
ปรับปรุงหลักสูตร (ระบุชื่อและหน่วยงานที่สังกัด)
1.
2.
3.
- ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
คราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
คราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาเอก (ระบุแผน).....
- อื่น ๆ (ระบุ)

5.2 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....

5.3 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

6. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 6.1.....
- 6.2.....
- 6.3.....

ฯลฯ

7. ระบบการจัดการศึกษา

- ระบบทวิภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบไตรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบจตุรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด).....

8 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ที่มีผลการเรียนดีมาก
“ดีมาก” หมายถึง (ระบุ).....
- มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม (ระบุ).....

9 จำนวนผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร คน

10. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต

11. โครงสร้างหลักสูตร

- แบบ 1 (เน้นการทำวิจัยโดยวิทยานิพนธ์)
- แบบ 1.1 (ผู้สำเร็จปริญญาโท) ⇨ วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต
⇨ เสร็จสิ้นอื่น ๆ (ถ้ามี - ระบุ).....
- แบบ 1.2 (ผู้สำเร็จปริญญาตรี) ⇨ วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต
⇨ เสร็จสิ้นอื่น ๆ (ถ้ามี - ระบุ).....

แบบ 2

- แบบ 2.1 (ผู้สำเร็จปริญญาโท) ⇨ วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต
 ⇨ ศึกษารายวิชา.....หน่วยกิต
 ⇨ เงื่อนไขอื่น ๆ (ถ้ามี - ระบุ).....
- แบบ 2.2 (ผู้สำเร็จปริญญาตรี) ⇨ วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต
 ⇨ ศึกษารายวิชา.....หน่วยกิต
 ⇨ เงื่อนไขอื่น ๆ (ถ้ามี - ระบุ).....

12. คุณลักษณะเด่นของหลักสูตร

.....

.....

.....

หมายเหตุ: ให้คณะ/หน่วยงานเจ้าของหลักสูตรสรุปสาระสำคัญของหลักสูตร (Synopsis) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดนี้ เมื่อหลักสูตรได้ผ่านการพิจารณาครั้งกรองของสภาวิชาการแล้ว และส่งพร้อมหลักสูตรไปที่ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

(สำหรับการเสนอหลักสูตรต่อ ส.ก.อ.
ในระบบสารสนเทศการรับทราบหลักสูตร CHECO)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ที่ อว.....วันที่

เรื่อง ขอสื่อหลักสูตรต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามระบบสารสนเทศการรับทราบ
หลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online: CHECO)

เรียน รองอธิการบดีที่รับผิดชอบการเสนอหลักสูตร (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....ได้พิจารณาให้ความ
เห็นชอบหลักสูตร....(ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา พร้อมทั้งประเภทหลักสูตร ใหม่หรือปรับปรุงมากหรือ
ปรับปรุงเล็กน้อย หลักสูตรนานาชาติหรือศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ พ.ศ.....) และคณะได้บันทึกข้อมูล
หลักสูตรในระบบสารสนเทศการรับทราบหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online: CHECO)
เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่..... จึงใคร่ขอส่งเอกสารหลักสูตรพร้อมไฟล์เวิร์ดเพื่อให้ท่านได้พิจารณา
ตรวจสอบก่อนส่งแบบต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| () 1. เอกสารรายละเอียดหลักสูตร ฉบับสมบูรณ์พร้อมไฟล์ข้อมูลที่เป็นไฟล์เวิร์ด | จำนวน 2 เล่ม |
| () 2. แบบขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ประเภทปรับปรุงเล็กน้อย) | จำนวน 2 ชุด |
| () 3. สำเนามติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย | จำนวน 1 ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาก่อนเสนอหลักสูตรต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

()

คณบดีคณะหรือวิทยาลัย.....